

## Vilkår!

1. **Generelt:**
  - De generelle vilkår gjelder for kjøp av varer/tjenester hos Bedriftsrådgivning Vest AS heretter omtalt som BRV AS. Org.nr: 918 899 197 MVA.
2. **Kjøp av produkt og tjenester:**
  - Disse avtalevilkårene omfatter kjøp av alle produkter og tjenester BRV AS leverer. Ved bekreftet bestilling godkjennes avtalevilkårene. Kunden er pliktig til å oppdatere seg på gjeldene vilkår som til enhver tid ligger tilgjengelig på [www.kompletthms.no](http://www.kompletthms.no)
3. **Vi tilbyr følgende produkter og tjenester:**
  - **Nettbasert styringssystem for Internkontroll-HMS-Kvalitetssikring. Dette innebærer at BRV AS leverer et godkjent system i henhold til lovpålagte myndighetskrav.**
  - Det er kunden selv som er ansvarlig for å påse at informasjonen som blir etterspurt er korrekt før den leveres fagavdelingen.
  - Frist for innsending av dokumentasjon er 30 dager. Etter dette beregnes det konsulenttimepris etter gjeldene satser.
  - Om kunden oppdager feil/mangler ved sitt oppsett varsles dette til [support@kompletthms.no](mailto:support@kompletthms.no) snarest og senest innen 30 dager fra overlevering.
  - **Ferdigproduserte Prosjektpermer**
  - Dette innebærer at BRV AS produserer og leverer ekstra Prosjektpermer klar til utfylling basert på den informasjon kunden har fremlagt.
  - Kunden er selv ansvarlig for å dokumentere jobben etter gjeldene forskrifter.
  - Om kunden oppdager feil/mangler ved sitt oppsett varsles dette til [support@kompletthms.no](mailto:support@kompletthms.no) snarest og senest innen 30 dager fra overlevering.
  - **Ekstra HMS Permer**
  - Dette innebærer at BRV AS produserer og leverer ekstra HMS permer basert på selskapets Internkontrollsystem.
  - Kunden er selv ansvarlig for å dokumentere at de ansatte har fått opplæring i Internkontrollsystemet.
  - Om kunden oppdager feil/mangler ved sitt oppsett varsles dette til [support@kompletthms.no](mailto:support@kompletthms.no) snarest og senest innen 30 dager fra overlevering.
  - **HMS kurs for Daglig leder**
  - BRV AS leverer nettbasert opplæringskurs med prøve i HMS for Daglig leder. Kurset er basert på AML §3-5.
  - Ved bestått prøve mottar kursdeltager Diplom.
  - **Verneombudskurs**
  - BRV AS leverer nettbasert opplæringskurs for Verneombud med prøve. Kurset er basert på AML §3-19 .
  - Ved bestått prøve mottar kursdeltager Diplom.
  - **Årlig systemrevisjon**
  - Enhver bedrift i Norge er myndighetspålagt å revidere sitt styringssystem minimum en gang i året.
  - BRV AS kan utføre denne tjenesten for våre kunder til en fastpris som sørger for at du som kunde er i henhold til lovverket.
  - Årlig systemrevisjon inngår ikke i den årlige lisensen om ikke det er skriftlig bestilt som en ekstratjeneste ved ordreinngåelse.
  - Du som kunde er ansvarlig for å etterkomme den dokumentasjon som fagavdelingen etterspør i forbindelse med revisjon.
  - **Bistand til søknad om renholdsgodkjenning**
  - BRV AS tilbyr å bistå dere med søknad om renholdsgodkjenning.
  - Kunde er selv ansvarlig for å sende inn etterspurt dokumentasjon i forbindelse med søknaden innen 3 måneder fra bestilling.
  - Om ikke dokumentene er mottatt av BRV AS innen fristen må tjenesten bestilles og betales på nytt. Dette skjer automatisk om BRV AS mottar dokumentene etter fristen.
  - BRV AS er ikke en garantist for at bedriften til slutt får godkjenning.
  - Om ikke kunden får sin søknad godkjent eller unnlater å sende inn etterspurt dokumentasjon innen fristen blir ikke faktura kreditert.
  - **Bistand til søknad om HMS kort. (bygg & anlegg samt renholdskort)**
  - BRV AS tilbyr å bistå dere med søknad/fornytelse av HMS kort.
  - Kunden forplikter seg til å sende inn etterspurt dokumentasjon innen 30 dager fra bestilling. Etter dette må tjenesten bestilles og betales på nytt.
  - **Bistand til søknad om Sentral Godkjenning**
  - BRV AS tilbyr å bistå dere med søknad/fornytelse/utvidelse av Sentral Godkjenning i klasse 1-2-3
  - Kunde er selv ansvarlig for å sende inn etterspurt dokumentasjon i forbindelse med søknaden innen 3 måneder fra bestilling.
  - Om ikke dokumentene er mottatt av BRV AS innen fristen må tjenesten bestilles og betales på nytt. Dette skjer automatisk om BRV AS mottar dokumentene etter fristen.
  - BRV AS er ikke en garantist for at bedriften til slutt får godkjenning. Det er DIBK som avgjør dette.

- Om ikke kunden får sin søknad godkjent eller unnlater å sende inn etterspurt dokumentasjon innen fristen blir ikke faktura kreditert.
- **Alle bedrifter er pålagt å gi de ansatte opplæring i bedriftens Internkontrollsystem.**
- BRV AS tilbyr bedriftsinternt kurs i Internkontroll.
- BRV AS kan holde kurs i egne eller kundens lokaler, og det kan også avtales ettermiddag/helg mot et tillegg på kr 1.500,-
- Ved kurs, opplæring, eller annet tjenesteutførende arbeid ute hos kunde tilkommer reiseutgifter.
- Kilometergodtgjørelse er pr 01.07.2017 kr 5,- pr km og i tillegg kommer eventuelle bom/ferge utgifter.
- Om reisen krever overnatting m/losji så vil BRV AS alltid sørge for å gjøre dette på en rimelig måte for kunden.
- **Opplæring i bruk av styringssystem**
- BRV AS tilbyr bedriftsinternt kurs i bruk av styringssystem.
- Dette kombineres gjerne med tilpasning av prosjektdokumentasjon i forbindelse med oppstart av prosjekter.
- BRV AS kan holde kurs i egne eller kundens lokaler og det kan også avtales ettermiddag/helg mot tillegg på kr 1.500,-
- Ved kurs, opplæring, eller annet tjenesteutførende arbeid ute hos kunde tilkommer reiseutgifter.
- Kilometergodtgjørelse er pr 01.07.2017 kr 5,- pr km og i tillegg kommer eventuelle bom/ferge utgifter.
- Om reisen krever overnatting m/losji så vil BRV AS alltid sørge for å gjøre dette på en rimelig måte for kunden.
- **Tilsynshjelp**
- BRV AS tilbyr tilsynshjelp til kunder som har fått varsel om dette og har behov for bistand til kartlegging av bedriftens ståsted.
- **HMS Akuttoppsett**
- BRV AS tilbyr akuttoppsett av styringssystem til kunder som av egne grunner har behov for å få dette på plass innen 24 timer.
- BRV AS tilpasser og overleverer systemet i henhold til de opplysninger kunden oppgir.
- Ved akutt oppsett kan kunden innen 30 dager ettersende dokumentasjon som legges inn i systemet i ettertid.
- **Prosjektoppsett/Bistand**
- BRV AS tilbyr bistand til kunder som har behov for en støttepartner i forbindelse med prosjektoppsett og dokumentering.
- BRV AS kan bistå både i oppstarten og underveis i prosjektet.
- BRV AS kan også leies inn som faste prosjektkonsulenter på korte og lengre prosjekter.
- **Konsulentarbeid pr time**
- BRV AS tilbyr øvrige timebaserte bistandstjenester etter egen avtale.
- **Hjemmeside til din bedrift**
- BRV AS tilbyr å lage din hjemmeside og i tillegg drifte denne for deg. Innhold til hjemmesiden avtales ved bestilling.
- Kunden er ansvarlig for å sende inn etterspurt dokumentasjon innen 30 dager etter avtaleinngåelser.
- Det foreligger strenge krav til å ikke publisere ulovlig materiell og BRV AS forbeholder seg derfor retten til å avvise støtende eller ulovlig materiell.
- **Hjemmesiden lages for, tilpasses til og kjøres på BRV AS sine valgte systemer, og det er ikke mulighet for å publisere hjemmesiden på andre systemer enn disse.**
- BRV AS oppretter nytt domene til hjemmeside dersom kunde ikke ønsker å overføre gjeldene domene til våre systemer. Kunden er da selv ansvarlig for å peke dette mot hjemmesiden.
- BRV AS er ikke ansvarlig for nedetid som bedriften ikke rår over. BRV AS er ikke ansvarlig for økonomiske tap ved nedetid.
- **Facebookside til din bedrift**
- BRV AS tilbyr å lage din facebookside og i tillegg drifte denne for deg etter gjeldende timesatser ved ønske om publiseringer/endringer.
- Innhold til facebooksidene avtales ved bestilling.
- Kunde er ansvarlig for å sende inn etterspurt dokumentasjon innen 30 dager etter avtaleinngåelser.
- Det foreligger strenge krav til å ikke publisere ulovlig materiell så BRV AS forbeholder seg retten til å avvise støtende eller ulovlig materiell.
- BRV AS er ikke ansvarlig for nedetid som bedriften ikke rår over. BRV AS er ikke ansvarlig for økonomiske tap ved nedetid.

#### 4. Betalingsvilkår:

- Alle produkter/tjenester faktureres med 10 dagers forfall ved bestilling. Om ikke betaling er gjennomført innen betalingsfrist overføres fakturaen automatisk til vår samarbeidspartner Kredinor første påfølgende arbeidsdag for inndrivelse. Videre kommunikasjon vedrørende betaling skjer da via Kredinor.
- Akutt bistand faktureres med betalingsfrist samme dag som bistand blir utført.
- Administrasjonsgebyr pålydende kr 79,- tilkommer alle fakturaer.
- 10% årlig supportavgift tilkommer på Komplette HMS.
- Ved mislighold av denne betalingsdatoen vil de(t) bestilt(e) tjenesten(e) og produktene stoppes 5 dager etter at betalingen egentlig skulle ha funnet sted.
- Når fullstendige innbetalinger er registrert hos oss vil vi automatisk åpne tjenestene igjen.

- Ved utsending av purring vil utsendingsprosedyrer, renter og gebyrer følge norsk lovverk.
- Ved vedvarende betalingsproblemer vil kunden kunne risikere at BRV AS overtar eierskapet til tjenesten(e).
- Dette fritar likevel ikke kunden fra fakturakravet da kunden har påført kostnader i forbindelse med registreringer/opprettingen av tjenesten(e).
- **Etter-fakturering**
- Ved kurs, opplæring, eller annet tjenesteutførende arbeid ute hos kunde så tilkommer reiseutgifter.
- Kilometergodtgjørelse er pr 01.01.2018 kr 5,- pr km og i tillegg kommer eventuelle bom/ferge utgifter.
- Om reisen krever overnatting m/losji så vil BRV AS alltid sørge for å gjøre dette på en rimelig så mulig måte for kunden.
- Kurs som avbestilles senere en tre dager før avtalt dato for gjennomføring faktureres i sin helhet uten at kunden har krav på ny dato uten å måtte bestille dette på nytt.
- Kurs som endres før det er tre dager igjen faktureres et tillegg på 50% av kursavgiften.
- Priser justeres 1. januar hvert år.

#### 5. Lisensvilkår:

- Alle lisenser er med 36 måneders bindingstid, om ikke avtalen sies opp av BRV AS eller kunden blir den automatisk fornyet med 1 år av gangen.
- Alle lisenser må sies opp minimum 3 måneder før fakturadato for ny periode, fakturadato er den 1ste i den måneden produktet er bestilt. Om ikke dette gjøres vil avtaleperioden være forlenget automatisk som fortalt over.
- Om kunden likevel velger å si opp gjelder vilkår for oppsigelse i bindingstid og totalsum for gjenværende lisensperioder vil bli fakturert.
- Lisensavtalen dekker drift av løsning, lagring av data (inntil 1G).
- **Det er ulovlig å kopiere, leie ut, selge eller på annen måte overføre løsningen/innhold eller deler av denne til en tredjepart.**
- BRV AS er ansvarlig for å rette opp evt. feil i løsningen.
- Feil i dokumenter som har oppstått grunnet feil bruk er ikke BRV AS sitt ansvar.
- BRV AS er ikke ansvarlig for tap av fortjeneste, avbrudd av forretning, tap av data eller andre følgeskader som måtte oppstå direkte eller indirekte på grunn av mangler eller feil i løsningen.
- Dersom BRV AS sine produkter brukes i annen sammenheng enn hva løsningen er lisensiert for, vil dette utgjøre et brudd på lisensbestemmelsene og lov om opphavsrett til åndsverk.
- **Vi gjør oppmerksom på at slik ulovlig bruk vil kunne medføre rettslig forføyning og erstatningsansvar.**
- Lisensen på BRV AS sine produkter er knyttet til ett konkret organisasjonsnummer - ved endring av firma/organisasjonsnummer, tilkommer et gebyr for nytt oppsett.

#### 6. FORCE MAJEURE

- Kunden eller Bedriftsrådgivning Vest AS er ikke ansvarlig for å betale erstatning eller å handle i henhold til avtalen dersom bestemte omstendigheter har oppstått som kunden eller Bedriftsrådgivning Vest AS ikke med rimelighet kan råde over, for eksempel: myndighetsbestemmelse eller annen offentlig regulering, brann, krig, ulykker, etc.

#### 7. BEHANDLING AV KUNDEINFORMASJON

- Kundedata og annen informasjon som gitt Bedriftsrådgivning Vest AS lagres og behandles elektronisk av Bedriftsrådgivning Vest AS på forsvarlig vis etter den nye PERSONVERNLOVEN som kommer i 2018.
- Alle ansatte i Bedriftsrådgivning Vest AS har signert utvidet taushetserklæring og det er lagt stor vekt på alvorligheter rundt brudd på denne.
- Formålet med behandling av kundeopplysninger er å gi gode og relevante tjenester, videreutvikle tjenestene, tilrettelegge informasjonsspredning, gi grunnlag for fakturering, statistikk, regnskap og markedsføring.
- Bedriftsrådgivning Vest AS forbeholder seg også retten til i enkelte tilfeller å benytte informasjonen som grunnlag for kunde- og markedsanalyser, samt innovasjon i form av forretnings- og metodeutvikling.

#### 8. Tvisteløsning

- Dersom det oppstår konflikt mellom partene skal den søkes løst i minnelighet.
- Fører forhandlingene ikke frem vedtar partene Bergen tingrett som rett verneting.

#### 9. Support

- **Ring 56 12 30 70 og tast 2**
- **Supporttelefonen betjenes mandag til fredag mellom klokken 08.00-11.30 og 12.00-16.00**
- **Support utover disse tidene blir fakturert med gjeldene timesats pr påbegynte time.**
- **Supporttjenesten kan også treffes på e-post [support@kompletthms.no](mailto:support@kompletthms.no)**
- **Support er en opplysningstjeneste, fagarbeid faktureres etter gjeldene timesatser pr påbegynte time.**